

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Донецкий техникум связи и отраслевых технологий»

СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела кадров  
ГУП ДПР «ПОЧТА ДОНБАССА»  
Е.А.Данилова  
«16» декабря 2024г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «ДТСОТ»  
В.И.Головач  
«16» декабря 2024г.  
Приказ № 16 от 16.12.2024г.



**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
по профессии среднего профессионального образования  
**11.01.08 Оператор почтовой связи**

*Квалификация: оператор почтовой связи*

Форма обучения – очная  
Срок обучения – 10 месяцев

Донецк, 2024

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа ГИА) выпускников ГБПОУ "Донецкий техникум связи и отраслевых технологий" по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 июня 2023 года №487).

**Организация разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Донецкий техникум связи и отраслевых технологий»

Рассмотрена на заседании педагогического совета ГБПОУ «ДТСОТ»  
«23» декабря 2024г., Протокол № 08

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1. Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА в Техникуме.....	5
1.2. Формы, сроки и длительность ГИА.....	6
2. ПОДГОТОВКА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА.....	6
2.1. Состав и порядок работы ГЭК.....	6
2.2. Состав и порядок работы экспертной группы демонстрационного экзамена....	7
2.3. Выбор оценочной документации для демонстрационного экзамена.....	7
2.4. Место подготовки и проведения демонстрационного экзамена.....	7
3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА.....	8
3.1. Порядок проведения демонстрационного экзамена.....	8
4. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА.....	12
4.1. Принятие решения ГЭК.....	12
4.2. Оценивание результатов демонстрационного экзамена.....	13
4.3. Отчет о работе ГЭК.....	14
5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГИА.....	14
5.1. Процедура оценивания результатов .....	14
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГИА.....	16
6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	16
6.2. Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации.....	16

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи на 2024/2025 учебный год разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации от 28.06.2023 г., № 487 и определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи в 2024/2025 учебном году, осваивающих образовательную программу на базе среднего общего образования.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения образовательной программы по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение основной образовательной программы (далее - ООП) среднего профессионального образования (далее – СПО) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Донецкий техникум связи и отраслевых технологий» (далее – Техникум).

Техникум использует необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи присваивается квалификация: *оператор почтовой связи*.

Программа ГИА является частью ОПОП по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии.

Программа ГИА утверждается Техникумом после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателя ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации, за исключением следующего случая: по решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи.

ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

### **1.1 Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА в Техникуме**

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи разработана в соответствии со следующими документами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 №66211);

Приказ Министерства просвещения РФ от 28 июня 2024г. № 487 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 04.08.2023, регистрационный №74618);

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 октября 2021 г. №720н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник почтовой связи»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации профессионального стандарта от 06.05.2015 №275н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор связи» (зарегистрированным в Минюсте России 28.05.2015 № 37408);

Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 №70167);

Оценочные материалы для проведения в 2025 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена базового и профильного уровня, опубликованные на сайте оператора (комплект оценочной документации (КОД) КОД 11.01.08-1-2025);

Учебный план и календарный учебный график по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи;

Устав Техникума;

Положение о Государственной итоговой аттестации ГБПОУ «Донецкий техникум связи и отраслевых технологий».

## **1.2 Формы, сроки и длительность ГИА**

ГИА по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи проводится в форме демонстрационного экзамена.

Продолжительность государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи составляет 36 часов (1 неделя).

Сроки государственной итоговой аттестации согласно учебному плану и календарному учебному графику с 24.06.2025г. по 30.06.2025 года.

## **2 ПОДГОТОВКА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА**

### **2.1 Состав и порядок работы ГЭК**

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемой Техникумом.

Государственная экзаменационная комиссия реализует следующие функции:

- определение соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы требованиям ФГОС СПО по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи;

- принятие решения о присвоении квалификации «Оператор почтовой связи» по результатам ГИА и выдаче выпускнику диплома о среднем профессиональном образовании (документ об образовании и о квалификации);

- разработка на основании анализа итогов деятельности государственной экзаменационной комиссии рекомендаций по совершенствованию подготовки обучающихся.

ГЭК формируется из числа сотрудников Техникума, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;

- экспертов организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (далее - оператор), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности (далее - эксперты).

Состав ГЭК утверждается приказом директора Техникума и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) по представлению Техникума Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Техникуме, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники - Об Связь, информационные и коммуникационные технологии.

## **2.2 Состав и порядок работы экспертной группы демонстрационного экзамена**

Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК создается экспертная группа из числа экспертов (далее - экспертная группа).

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Техникумом на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации КОД 11.01.08-1-2025 для демонстрационного экзамена по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи, а именно, 3 эксперта на одну экзаменационную группу из восьми обучающихся.

## **2.3 Выбор оценочной документации для демонстрационного экзамена**

По решению Техникума на основании заявлений выпускников по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи проводится демонстрационный экзамен базового уровня.

Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретный комплект оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемый оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ и размещенный на официальном сайте оператора в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА, а именно комплект оценочной документации 11.01.08-1-2025.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

КОД 11.01.08-1-2025 для демонстрационного экзамена представлен в Фонде оценочных средств ГИА.

## **2.4 Место подготовки и проведения демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи, по графику, утвержденному Министерством образования и науки ДНР.

Центр проведения экзамена располагается на территории Техникума в лаборатории «Информационные технологии», оснащенной современной материально-технической базой.

План застройки площадки и инфраструктурный лист представлены в Фонде оценочных средств ГИА (Приложение 1 к данной программе ГИА).

Место расположения центра проведения экзамена, дата и время начала

проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Техникумом не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Техникум знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, обеспечивают проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным комплектом оценочной документации, в том числе в части наличия расходных материалов.

### **3 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА**

#### **3.1 Порядок проведения демонстрационного экзамена**

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен базового уровня по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи проводится с использованием комплекта оценочной документации 11.01.08-1-2025.

КОД 11.01.08-1-2025 рассчитан на выполнение экзаменационного задания продолжительностью 3 часа. Продолжительность экзамена (в днях) - однодневный. Форма участия - индивидуальная.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

Согласно графику, демонстрационный экзамен по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи с использованием комплекта оценочной документации 11.01.08-1-2025 проводится с 24.06.2025г. по 30.06.2025г.

Техникум обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Техникум обеспечивает условия проведения демонстрационного экзамена, в том числе питьевой режим, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения

экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого Техникумом, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и техники безопасности.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- а) директор (уполномоченный представитель) Техникума;
- б) не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;
- в) члены экспертной группы;
- г) главный эксперт;
- д) представители организаций-партнеров (по согласованию с Техникумом);
- е) выпускники;
- ж) технический эксперт;
- з) организаторы, назначенные Техникумом из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена.

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

- а) должностные лица министерства образования и науки ДНР;
- б) представители оператора (по согласованию с Техникумом);
- в) медицинские работники (по решению Техникума);
- г) представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с Техникумом).

Указанные лица присутствуют в центре проведения экзамена в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

Указанные лица обязаны:

- соблюдать установленные требования по охране труда и техники безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

- пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

- не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований порядка, требований охраны труда и техники безопасности, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований порядка, требований охраны труда и техники безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований порядка.

Технический эксперт вправе:

- наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

- давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и техники безопасности;

- сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований техники безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и техники безопасности;

- останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель Техникума располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении.

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и

бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и техники безопасности.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена (приложение 2 к данной Программе ГИА) главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и техники безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Центр проведения экзамена может быть оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в Техникуме не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями техники безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

## **4 ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА**

### **4.1 Принятие решения ГЭК**

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК членами и секретарем ГЭК и хранится в архиве Техникума.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные

образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Обучающимся по основным образовательным программам после прохождения государственной итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Решение о присвоении квалификации «оператор информационных систем и ресурсов» по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании (документа об образовании и о квалификации), оформляется протоколами заседаний ГЭК и приказом директора Техникума.

#### **4.2 Оценивание результатов демонстрационного экзамена**

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Оценивание выполнения задания «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» может осуществляться в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы:

- качество выполнения отдельных задач задания;
- качество выполнения задания в целом;
- скорость выполнения задания (в случае необходимости применения),

б) штрафные целевые индикаторы:

- нарушение условий выполнения задания;
- негрубые нарушения технологии выполнения работ.

Значение штрафных целевых индикаторов уточняется по каждому конкретному заданию.

Критерии оценки выполнения профессионального задания должны быть представлены в соответствующих паспортах экзаменационных заданий.

Процедура перевода общего количества набранных баллов в оценку

осуществляется исходя из следующих критериев:

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100 %. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы:

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,000/0 19,990/0	20,000/0 39,990/0	40,000/0 69,990/0	70,000/0 100,000/0
Максимальное количество баллов демонстрационного экзамена, балл (50)	0 – 9,99	10 – 19,99	20 – 34,99	35 - 50

#### 4.3 Отчет о работе ГЭК

После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия в лице ее председателя составляет отчет о работе. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- состав ГЭК;
- формы ГИА выпускников по образовательной программе по специальности;
- анализ хода и результатов ГИА по специальности;
- количество дипломов с отличием;
- степень сформированности и развития общих и профессиональных компетенций, личностных и профессионально важных качеств выпускников;
- характеристика готовности выпускников к выполнению видов профессиональной деятельности, установленных ФГОС СПО по специальности;
- недостатки в профессиональной подготовке студентов;
- выводы, предложения и рекомендации по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих 11.01.08 Оператор почтовой связи.

#### 5 ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГИА

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Техникума.

Апелляция о нарушении порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается Техникумом одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной

комиссии из числа педагогических работников Техникума, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники - Об Связь, информационные и коммуникационные технологии, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Техникумом без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии),

результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Техникума.

## **6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГИА**

### **6.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы ГИА Техникум располагает кабинетами, лабораториями, мастерскими, оснащенными оборудованием, программным и информационным обеспечением.

Для проведения демонстрационного экзамена используется площадка, оснащенная необходимым оборудованием и лицензионным программным обеспечением в соответствии с требованиями инфраструктурного листа, с учетом выбранного комплекта оценочной документации КОД 11.01.08-1-2025 (в лаборатории, оснащенной современной материально-технической базой).

### **6.2 Информационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

ГЭК во время ГИА обеспечивается следующими документами:

- федеральные законы и нормативные документы, регламентирующие вопросы организации и проведения ГИА по образовательным программам СПО (статья 59 ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Итоговая аттестация;

- приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 "Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам СПО";

-приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- ФГОС СПО по профессии 11.01.08 Оператор почтовой связи;

- приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики

об утверждении председателей ГЭК от 11.12.2024г. №27;

- приказ директора Техникума о составе ГЭК для проведения ГИА и о составе апелляционной комиссии;

- Программа ГИА, включающая:

➤ фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников по профессии среднего профессионального образования 11.01.08 Оператор почтовой связи;

➤ план мероприятий по подготовке и проведению ГИА;

- сведения об успеваемости студентов за весь период обучения;

- зачетные книжки студентов;

- протокол заседаний ГЭК. Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников по профессии;

- лист ознакомления обучающихся с Программой ГИА.

### **Демонстрационный экзамен**

-КОД 11.01.08-1-2025;

- план застройки площадки демонстрационного экзамена;

- инфраструктурный лист;

- список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена;

- инструкция по охране труда и технике безопасности для проведения демонстрационного экзамена;

- задания демонстрационного экзамена;

- протоколы демонстрационного экзамена;

- график проведения демонстрационного экзамена;

- утвержденный План проведения демонстрационного экзамена (содержащий место расположения центра проведения экзамена, дату и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемую продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена).

Заместитель директора



Т.Н.Рожихина